



Agenzia di Ambito
per i Servizi Pubblici
di Bologna
ATO 5

Agenzia costituita
dai Comuni
e dalla Provincia
di Bologna

Assemblea 21/12/06 – ODG 8
Regolamento agevolazioni
tariffarie SII

pagina
1 / 4

REGOLAMENTO ATTUATIVO PER LE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE ALLE UTENZE DEBOLI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

estensore Lucia Faccenda	versione del 7/11/06	revisione 3	approvazione Assemblea 21/12/2006
------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	---



Art. 1 – Oggetto del regolamento e ambito di applicazione.

Il presente regolamento disciplina la concessione di agevolazioni tariffarie per l'erogazione del servizio idrico integrato nell'ATO 5 di Bologna a nuclei familiari/soggetti utenti del servizio idrico integrato che, versando in particolari condizioni socio-economiche, appaiono meritevoli di un intervento di agevolazione.

Il parametro economico di selezione individuato è l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), ai sensi del DLgs 109/98 come modificato dal DLgs 130/00.

Le disposizioni del presente regolamento si applicano nel rispetto del principio che ogni cittadino gode di pari dignità ai fini dell'accesso all'erogazione nell'acqua ed in linea con i principi di sostenibilità economica, ambientale e sociale previsti dalla direttiva 2000/60 dell'Unione Europea.

Art. 2 - Soggetti che beneficiano delle agevolazioni.

Le agevolazioni sono erogate sotto forma di rimborsi ai nuclei familiari/soggetti utenti che presentano difficoltà economiche a sostenere il costo del servizio idrico erogato.

Le agevolazioni spettano agli utenti che presentano un reddito ISEE annuo inferiore o uguale a 10.000 €.

La soglia ISEE sarà eventualmente aggiornata annualmente.

Art. 3 - Modalità di richiesta delle agevolazioni da parte dell'utente.

Per aver diritto alle agevolazioni dovrà essere presentata presso gli uffici INPS o i centri di assistenza fiscale (CAAF) o gli uffici comunali competenti la "Dichiarazione sostitutiva unica", ai sensi del D.P.C.M. 18/05/2001, contenente tutte le informazioni necessarie per il calcolo dell'indicatore della situazione economica equivalente.

I nuclei familiari, intestatari di singole utenze o facenti parte di utenze condominiali, provvederanno a presentare la domanda ai competenti uffici comunali con allegate l'attestazione ISEE (rilasciata all'avente diritto dall'ufficio che ha accolto la dichiarazione di cui al comma precedente) ed una copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo predisposto dall'Agenzia di ambito e disponibile sul sito internet dell'Agenzia di ambito, presso gli sportelli o sul sito internet del gestore o presso i competenti uffici comunali.

Nel caso in cui, per il medesimo anno, sia già stata presentata al Comune l'attestazione ISEE per l'erogazione di agevolazioni relative ad altri servizi, alla domanda non deve essere allegata alcuna documentazione.

Le domande per le agevolazioni hanno validità annuale e devono essere presentate entro il 31 ottobre di ogni anno, pur non verificandosi variazioni.

Art. 4 – Misura delle agevolazioni.

Le agevolazioni relative all'anno 2006 per gli utenti con reddito ISEE annuo inferiore o uguale a 10.000 € sono previste nella misura di seguito indicata:

- a) area tariffaria bolognese – contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 3,69 €;
- b) area tariffaria imolese – contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 3,79 €;

estensore Lucia Faccenda	versione del 7/11/06	revisione 3	approvazione Assemblea 21/12/2006
------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	---



- c) comune di Molinella - contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 4,74 €;
- d) comune di San Giovanni in Persiceto - contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 4,06 €;
- e) comune di Lizzano - contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 1,15 €;
- f) comune di Granaglione - contributo annuale per componente del nucleo familiare pari a 1,17 €.

Per gli anni successivi l'entità delle agevolazioni sarà stabilita con deliberazione dell'Assemblea ATO.

Art. 5 – Ruolo dell'Agenzia d'ambito.

L'Agenzia di ambito quantifica l'importo complessivo delle agevolazioni da erogare, provvedendo alla predisposizione di un apposito fondo nell'ambito delle previsioni tariffarie.

L'Agenzia di ambito predispose il modulo per la compilazione delle richieste di agevolazioni tariffarie.

L'Agenzia, nello spirito di garantire il pieno soddisfacimento delle esigenze sociali e di consentire la costituzione del fondo minimizzando i costi dello stesso nei confronti degli altri utenti, vigila sull'effettiva corresponsione delle quote del fondo e sulla corrispondenza tra somme accantonate ed erogate, provvedendo alla regolazione di eventuali eccedenze o insufficienze del fondo rispetto alle previsioni.

L'Agenzia controlla annualmente la gestione del fondo da parte del Gestore avvalendosi della relazione di rendicontazione di cui al successivo articolo 7 ed effettuando, qualora necessario, ulteriori indagini dirette.

Art. 6 – Ruolo del Comune.

A titolo gratuito, il Comune raccoglie entro il 31 ottobre le richieste di agevolazione, verifica la correttezza della documentazione presentata ed il possesso dei requisiti previsti. Entro il 30 novembre invia al gestore, previa espressa delega degli interessati, le richieste degli aventi diritto all'erogazione del rimborso.

Art 7- Ruolo del gestore.

Il gestore provvede a riconoscere in bolletta agli utenti aventi diritto il rimborso previsto nella prima bolletta utile.

Nel caso di utenze condominiali, il gestore comunica all'amministratore di condominio/società di lettura il nominativo dell'utente a cui spetta l'agevolazione ed il relativo rimborso da riconoscere nella prima bolletta utile.

Il Gestore presenta annualmente una relazione di rendicontazione relativa all'erogazione delle agevolazioni.

Art. 8 – Comunicazione dell'iniziativa.

L'Agenzia di ambito si impegna a rendere nota l'iniziativa mediante comunicazione nel proprio sito internet.

Il Comune si impegna a rendere nota l'iniziativa mediante materiale informativo disponibile presso lo sportello URP e con altre modalità ritenute idonee.

estensore Lucia Faccenda	versione del 7/11/06	revisione 3	approvazione Assemblea 21/12/2006
------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	---



Il gestore si impegna a rendere nota l'iniziativa mediante comunicazione nel proprio sito internet ed in bolletta e tramite altri mezzi di informazione, secondo quanto concordato con l'Agenzia di ambito.

Art. 9 – Norma transitoria.

Per il primo anno di applicazione le domande per la richiesta di agevolazioni saranno presentate, secondo le modalità previste dal Regolamento, contestualmente a quelle relative all'anno 2007 o comunque entro il 31 ottobre 2007.

Il rimborso per il 2006 sarà corrisposto agli aventi diritto nei termini previsti per il 2007 e sommato all'eventuale rimborso richiesto per tale anno.

estensore Lucia Faccenda	versione del 7/11/06	revisione 3	approvazione Assemblea 21/12/2006
------------------------------------	--------------------------------	-----------------------	---